

## KONTAKT

Sie finden die Fernleihe in der Zentralbibliothek auf der Ebene 1 im Raum B 116

Tel.: 0441-798 4030, 4021, 2282  
Fax: 0441-798 4040  
E-Mail: [bis-fernleihe@uni-oldenburg.de](mailto:bis-fernleihe@uni-oldenburg.de)  
Internet: <http://www.bis.uni-oldenburg.de>  
Ariel: 134.106.133.31

## ÖFFNUNGSZEITEN

Mo–Do 9–15:30 Uhr  
Fr 9–14 Uhr

**Ausführliche Informationen erhalten Sie im Internet oder bei den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern an den Informationstheken sowie selbstverständlich im Büro der Fernleihe.**

### Universitätsbibliothek

Uhlhornsweg 49–55

26129 Oldenburg

Tel./Fax: 0441-798 4444/ 4511

E-Mail: [bis-info@uni-oldenburg.de](mailto:bis-info@uni-oldenburg.de)

[bis-ausleihe@uni-oldenburg.de](mailto:bis-ausleihe@uni-oldenburg.de)

Internet: [www.bis.uni-oldenburg.de](http://www.bis.uni-oldenburg.de)

### Bereichsbibliothek Mathematik/ Naturwissenschaften

Carl-von-Ossietzky-Straße 9–11

26129 Oldenburg

Tel./Fax: 0441-798 4053/ 3905

E-Mail: [bis-bb4@uni-oldenburg.de](mailto:bis-bb4@uni-oldenburg.de)

Internet: [www.bis.uni-oldenburg.de](http://www.bis.uni-oldenburg.de)

### Die aktuellen Öffnungszeiten finden Sie unter:

[www.bis.uni-oldenburg.de/oeffnungszeiten/](http://www.bis.uni-oldenburg.de/oeffnungszeiten/)



FERNLEIHE

# Fernleihe

an der

Universitätsbibliothek

Stand: September 2010

## INFORMATIONEN ZUR FERNLEIHE

Benötigen Sie Literatur, die in den Oldenburger Bibliotheken nicht vorhanden ist, so können Sie diese über die Fernleihe bestellen.

## VORAUSSETZUNGEN

- Sie müssen einen Benutzungsausweis der Universitätsbibliothek Oldenburg besitzen.
- Die gesuchte Literatur darf in Oldenburger Bibliotheken nicht vorhanden sein (im ORBIS-Katalog prüfen).
- Sie müssen einen Wertcoupon (sog. Pincode) erwerben, um Fernleihbestellungen über das Internet auslösen zu können.

## BESTELLMÖGLICHKEITEN

- Bestellen Sie selbstständig online im Gemeinsamen Bibliotheksverbund ([www.gbv.de](http://www.gbv.de)).
- Für Eilt-Bestellungen empfehlen wir den kostenpflichtigen Dokumentenlieferdienst Subito:  
[www.subito-doc.de](http://www.subito-doc.de)

## KOSTEN

Für jede normale Online-Fernleihe wird eine Gebühr von 1,50 Euro pro Medium/Artikel erhoben. Weitere Informationen zu den Kosten entnehmen Sie bitte unserer Internetseite oder erfragen Sie an der Information.

## LIEFERZEITEN (ohne Gewähr)

- Online-Bestellungen (GBV): ca. 7–14 Tage Lieferzeit
- Subito in kürzester Zeit gegen Mehrkosten: ca. 1–7 Tage
- Bestellungen im Ausland: ca. 2–8 Wochen

## WERTCOUPONERWERB

- Sie können als Benutzer der Bibliothek unter [www.bis.uni-oldenburg.de/42752.html](http://www.bis.uni-oldenburg.de/42752.html) Pincodes zur Nutzung der Online-Fernleihe bis zu einem Wert von 15 € (= zehn Bestellungen) bestellen. Die Gebühren werden auf Ihrem Konto verbucht und müssen am Nutzerservice-Schalter der Universitätsbibliothek bezahlt werden. Voraussetzung ist, dass Sie Ihre E-Mail-Adresse im ORBIS-Benutzerkonto eingetragen haben. Die Zugangskennung wird Ihnen bei der Bestellung angezeigt, das dazugehörige Passwort geht Ihnen per E-Mail zu.
- Wertcoupons können gegen Barzahlung in der Zentral- und Bereichsbibliothek gekauft werden.
- Universitätsmitarbeiterinnen und -mitarbeiter können die Coupons über ihre Kostenstelle bei der BIS-Verwaltung, Tel. 798 4003, anfordern und abrechnen lassen.

## BENACHRICHTIGUNGSMÖGLICHKEITEN

Sie können sich über das Eintreffen einer Fernleihbestellung für Sie benachrichtigen lassen. Dies ist per E-Mail kostenlos möglich, wenn Sie Ihre E-Mail-Adresse im ORBIS-Benutzungskonto eingetragen haben. Weitere Mitteilungen bzw. Informationen über eingetroffene Fernleihen werden ebenfalls im Benutzungskonto angezeigt.

## BEREITSTELLUNG UND AUSGABE

Fernleihbestellungen werden in der Zentralbibliothek (Ortsleihe, Lesesaal, Mediathek,) und in der Bereichsbibliothek Wechloy bereit gestellt. Aufsatzkopien können Sie sich gegen Erstattung der Portokosten (s. Kontoverwaltung) zusenden lassen, ansonsten werden diese bei der Ortsleihe zur Abholung hinterlegt.

## RÜCKMELDUNG

In der Rückmeldekartei (in der Zentralbibliothek im Fernleihbüro) finden Sie ggf. Mitteilungen, warum eine Fernleihe nicht oder noch nicht erledigt werden konnte.

## LEIHFRISTEN UND VERLÄNGERUNGEN

Die Leihfrist und die Anzahl der Verlängerungen entnehmen Sie bitte dem Fristenstreifen, der dem Fernleihbuch beigelegt ist. Ein Antrag auf Verlängerung kann erst kurz vor Ablauf der Leihfrist gestellt werden. Eine verbindliche Zusage der Leihfristverlängerung gibt es nicht, die gebende Bibliothek kann das Werk jederzeit zurück fordern. Muss die gebende Bibliothek postalisch angeschrieben werden, gehen die entstehenden Portokosten zu Ihren Lasten.

## INTERNATIONALE BESTELLUNGEN

Bei Literatur, die im nationalen Leihverkehr nicht beschafft werden kann, hilft Ihnen das Team der Fernleihe weiter. Soll eine internationale Fernleihe ausgelöst werden, wird eine Bearbeitungsgebühr von 5,00 Euro erhoben, die generell nicht zurückerstattet wird. Zusätzlich müssen die von der Lieferbibliothek berechneten Gebühren erstattet werden.

## KONTOVERWALTUNG

Über ihr Benutzungskonto im ORBIS-Katalog ([katalog.bis.uni-oldenburg.de](http://katalog.bis.uni-oldenburg.de)) haben Sie jederzeit die Möglichkeit zur

- Kontoanzeige (Kopienversand ja/nein, Bereichsbibliothek Wechloy, Anzeige bestellter Pincodes)
- Fristverlängerung
- Adressverwaltung (z. B. E-Mail)